

dine. Iza prvog dvogodja, izlaze iz časti, usljed ždrjebanja i po starosti; oni koji izlaze mogu biti iznova izabrani.

U slučaju odreke ili trajne zaprieke jednog člana Ravnateljstva, nadgledni odbor izabira zamjenika, koji ostaje u toj časti do prve glavne skupštine koja pak izabere stalnog člana. Zamjenik ostaje u časti dok se ne imenuje stalnog člana.

Prvo je Ravnateljstvo opredjeljeno § 46.

Članovi prvog Ravnateljstva ovjerovljeni su od ovih ustanova (§ 46). U svim budućim slučajevima ovjerovljenje slijedi putem izbornog zapisnika glavne skupštine, dotično nadzornog odbora.

Čl. 15. Ravnateljstvo upravlja Zadrugom te ju zastupa pred sudom i izvan suda, samo ne u slučaju o kojem govori članak (25 d) a to sa svim pravima što mu daju §§ 18, 19, 20 i 21 zakona dneva 9 travnja 1873 glede obrtničkih zadruga.

Ravnatelj zajedno sa računarom odgovorni su prama zadrugi za družinarski novac i za točno vođenje posala po pravilima ustanove i pravilnika (§ 22—23).

Ravnatelj sazivlje i upravlja sjednicama Ravnateljstva i glavne skupštine, te ovaj izvješćuje o stanju zadruge izvan slučajeva o kojima Čl. 11 i 24.

Čl. 16. Ravnateljstvo se sastaje u redovitu sjednicu barem jedan put na mjesec; te uz to kadgod to zahtjeva redovito opremanje posala ili to potraže barem 2 člana ravnateljstva ili nadzornog odbora. Poziv na takve izvanredne sjednice ima se prikazati pismeno na ravnatelja, naznačiv članovima ravnateljstva predmete koji će se razpravljati. Ravnatelj nadglednog odbora mora biti obavješten svaki put kad se sastaje ravnateljstvo.

Čl. 17. Zaključci su ravnateljstva valjani kad je na to privolila nadpolovična većina članova koji sastavljaju ravnateljstvo i kad su uvršteni u knjigu sjednica. U slučaju da su glasovi razpoloženi odlučuje ravnatelj.

Radi li se o interesu jednog člana ravnateljstva, on nesmije pristupiti, a dotični se zaključak ravnateljstva ima zatim podvrći glasovanju nadzornog odbora.

Čl. 18. Ravnateljstvo mora:

- a) obavljati zadružne poslove, obsluživajući točno ustanove pravilnika i poslovnika i zaključke glavnih skupština;
- b) opreмати poslove u redovitim sjednicama na poziv ravnatelja;
- c) zaključivati o primanju ili izključivanju družinara;
- d) odlučivati o troškovima, o primitcima i o udjeljivanju zajmova družinarima, u granicama određenim od glavne skupštine (Čl. 13 d) pazeći da zajmovi budu točno povraćeni;